

## Conseil d'établissement École Vents- et-Marées et Desbiens

### Procès-verbal

Rencontre du 9 février 2026, 19 h  
Endroit : école Vents-et-Marées (Teams)

#### Sont présents :

- Jessica Poirier
- Marie-Ève Giguère
- M. Sébastien Dumont
- Paméla Bélanger (membre substitut)
- Vanessa Larouche
- Meghan Vézier

- Sylvie Bouchard
- Sabrina Thériault
- Geneviève Beaulieu
- Caroline Lévesque
- Sophie Gagnon
- Gino Dubé
- Alain Bellavance
- Luvia Milliard (stagiaire)
- Frédérique Grenier-Tardif

#### Sont absents:

- Marc Michaud  
(membre de la communauté)
- Audrey Ouellet

| Sujet à discuter                                                         | Description                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Suivi à donner |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>1. Accueil de la direction</b>                                        | Mme Caroline Lévesque souhaite la bienvenue à tous les membres.<br>Vérification du quorum.<br>La séance peut ainsi être légalement tenue.                                                                                                                                                                   |                |
| <b>2. Lecture et adoption de l'ordre du jour par la présidente de CÉ</b> | Aucune lecture, tous ont reçu par courriel l'ordre du jour avant la rencontre.<br>Le point 7 est annulé, il n'y a pas de discussion à avoir sur ce point.<br><br><b>L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Mme Sabrina Thériault;<br/>l'ordre du jour est adopté à l'unanimité. [CE2026-02-001]</b> |                |

|                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>3. Approbation du procès-verbal de la réunion du CÉ du 1<sup>er</sup> décembre 2025</b></p> | <p>Tous les membres ont reçu le procès-verbal par courriel avant la rencontre, nous ne procédons pas à la lecture.</p> <p><b>Appuyé par M. Sébastien Dumont, le procès-verbal du 1<sup>er</sup> décembre dernier est adopté à l'unanimité. [CE2026-02-002]</b></p> <p><b>Suivi de la dernière rencontre :</b></p> <p><b>Passage piéton Cacouna :</b></p> <p>La direction a reçu le plan d'aménagement des ressources matérielles.</p> <p>Les membres ont reçu le plan par courriel. Le tout convient sans modification.</p> <p>Nous transmettrons ce dernier à la municipalité afin de nous entendre sur les achats à effectuer.</p> <p><b>Débarcadère d'autobus et sens unique</b></p> <p>Le plan d'aménagement est présenté au CÉ de février.</p> <p><b>Parc-école Desbiens :</b></p> <p>Une rencontre a eu lieu le 8 décembre et une autre rencontre le 3 février dernier. Mme Vanessa Larouche était présente ainsi que M. Gino Dubé, Mme Sophie Gagnon, Mme Rose-Allye Cayouette éducatrice spécialisée et M. Pierre Dionne pour le service de garde. Mme Sophie partage un résumé des discussions. Mme Caroline ajoute l'information à la suite de sa discussion avec les ressources matérielles. Présentation du plan de la cour de l'école Desbiens. Nous allons y aller avec les priorités.</p> | <p><b>Passage piéton et débarcadère</b></p> <p>La direction transmettra le plan à la municipalité et planifiera une rencontre avec le directeur et un membre de l'équipe des RM du CSS.</p> <p><b>Parc-école Desbiens</b></p> <p>La direction fera le suivi aux RM.</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p><b>Suivi surplus du service de garde (SDG) 2024-2025</b><br/>La direction fait un suivi concernant le surplus de 1 950\$ au service de garde. Ce surplus ne peut être utilisé en 2025-2026. Il est retourné dans l'enveloppe globale.</p> <p><b>Achats pour l'Aide aux familles</b><br/>À la suite de la suggestion des membres du conseil d'établissement, la direction a procédé à l'achat de vêtements pour l'hiver ainsi que des bas et sous-vêtements de remplacement. La direction mentionne qu'elle n'a pas été en mesure de profiter des rabais de fermeture de la boutique Cubik Chaussures.</p> <p><b>Plan de lutte 2025-2026</b><br/>Le plan de lutte a été déposé en version approuvée sur le site de l'école.</p> <p><b>Sondage ouverture/fermeture service de garde pour la semaine de relâche</b><br/>Lors du dernier CÉ, un parent demandait s'il était possible que le CÉ fasse la recommandation de ne plus faire de sondage annuel et proposer une fermeture automatique.<br/>La direction mentionne avoir vérifié auprès des services éducatifs. La recommandation est d'effectuer le sondage chaque année puisque le besoin peut être variable.</p> <p><b>Uniformisation des heures (ouverture et fermeture) pour les services de garde</b><br/>- Voir point 10 de l'ordre du jour</p> <p><b>Journée de tempête</b><br/>- Voir point 10 de l'ordre du jour</p> |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                              | <p><b>Journées pédagogiques</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voir point 10 de l'ordre</li> </ul> <p><b>Dérangements pédagogiques</b></p> <p>À la suite de la demande de Mme Jessica Poirier, suggérant d'éviter d'offrir des activités offertes à la population en général, nous avons informé l'équipe-école.</p> <p><b>Lettre départ hâtif pour la représentation de Casse-noisette</b></p> <p>En lien avec la sortie de décembre, la lettre a été envoyée aux parents pour les aviser du départ hâtif par le secrétariat.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| <p><b>4. Informations de la direction d'établissement:</b></p> <p><b>- Projet éducatif (art. 74 LIP)</b></p> | <p><b>Projet éducatif (art. 74 LIP)</b></p> <p><b>Orientation 1 :</b> Assurer les meilleures conditions d'apprentissage pour chaque élève. La cible est que 82% des élèves obtiennent plus de 70% à l'épreuve du ministère en lecture en 2027.</p> <p>Nous rappelons l'importance de la routine de lecture à la maison avec les parents. L'accompagnement de ces derniers fait vraiment une différence dans la réussite des élèves.</p> <p>Suggestion de Marie-Ève Giguère de faire comme à Rivière-du-Loup, inviter une autrice qui fait la lecture aux élèves et activité d'écriture (en lien avec la biblio). Il y a aussi des ateliers offerts avec la bibliothèque de Cacouna. Cette dernière mentionne que nous devrions en faire la promotion auprès de nos familles.</p> <p>En lien avec le programme Culture à l'école, la direction informe qu'il y aura un atelier de slam à venir en avril.</p> |  |

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                      | <p><b>Orientation 2</b> : Assurer un milieu sain, bienveillant, sécuritaire et stimulant pour les élèves. La cible à atteindre pour 2027 est que 92 % des élèves qui apprécient fréquenter l'école et qui éprouvent du plaisir.</p> <p>Projet éducatif: Les arts du cirque... 25 ans, la suite.</p> <p>La direction partage l'orientation, prise à la suite de différentes discussions autant avec les membres du personnel que la direction générale, pour le spectacle de fin d'année à partir de 2026-2027. La direction et l'équipe-école mentionnent que le spectacle sera présenté le jour à partir de juin 2027.</p> <p><b>Butte de neige et règles de conduite au primaire (LIP)</b><br/>La direction mentionne qu'elle a rencontré les élèves au retour du congé de Noël afin de partager l'information sur l'utilisation des buttes de neige de façon sécuritaire ainsi que l'ajout à la LIP, article 76.</p> <p>Le principe du vouvoiement a aussi amené aux élèves. Nous le présentons de façon éducative.</p> |                                                                                                    |
| <b>5. Suivi Budget 2025-2026</b>                                     | <p>La direction présente l'utilisation en pourcentage des budgets jusqu'à aujourd'hui. Les mesures ministérielles, engagement du personnel, suppléance : 45% d'utilisation. Il nous reste 180 000 \$ sur 323 000\$.</p> <p>Budget fourniture, imprimante, mouchoirs, papier, récompenses, etc. Nous avons déjà atteint 75% du budget. Il s'agit d'un budget total de 38 000\$ pour les deux écoles. Il nous reste environ 9 500\$.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                    |
| <b>6. Approbation :<br/>Utilisation des locaux<br/>(art. 93 LIP)</b> | <p>La direction informe les membres qu'il n'y a pas de changement pour l'utilisation des locaux.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>M. Dumont en fera part à<br/>Laura Chénard,<br/>Coordonnatrice des<br/>loisirs et de la vie</p> |

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                       | M. Sébastien Dumont fait part de son inquiétude par rapport aux équipements suspendus au plafond dans le gymnase lors des cours de soccer. Les ballons pourraient briser le matériel au plafond.                                                                                                                                                                                                                                                                                         | communautaire de la municipalité de Cacouna.                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>7. Adoption : Plan triennal</b>                                    | Point annulé à l'ordre du jour.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>8. Approbation : Grille-matière 2026-2027 (art. 96.13 (4) LIP)</b> | <p>Les membres ont reçu la grille-matières 2026-2027 par courriel avant la rencontre. La direction mentionne qu'il n'y a pas de changement dans la grille de 2025-2026.</p> <p><b>Appuyée par Mme Sophie Gagnon, la grille-matière est approuvée à l'unanimité.</b><br/>[CE2026-02-003]</p>                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>9. Suivi du représentant au comité de parents</b>                  | Mme Jessica Poirrier encourage les membres à suggérer des parents pour le prix reconnaissance et la bourse d'implication parentale. Deux courriels ont été envoyés à cet effet. La direction suggère que le projet de la cour d'école à Desbiens soit proposé comme projet au comité de parents.                                                                                                                                                                                         | La direction remplira le formulaire et le fera signer par un des membres pour soumettre le projet.                                                                                                                                                                    |
| <b>10. Informations de la responsable du service de garde</b>         | <p><b>Guide d'utilisation 2026-2027</b></p> <p>Adoption du guide d'utilisation du service de garde (Lecture à faire individuellement avant la rencontre).</p> <p><b>Le guide d'utilisation du service de garde est appuyé par Mme Vanessa Larouche et adopté à l'unanimité.</b><br/>[CE2026-02-004]</p> <p><b>Uniformisation des heures d'ouverture et fermeture du SDG</b></p> <p>Il est proposé que l'ouverture soit à 7 h 15 le matin et que la fermeture soit à 17 h 45 le soir.</p> | <p><b>Uniformisation des heures d'ouverture et fermeture du SDG</b></p> <p>Le changement devra être annoncé lors de l'inscription pour 2026-2027 au SDG.</p> <p>Les nouvelles heures d'ouverture du service de garde de 7 h 15 à 17 h 45 seront ajoutées au guide</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                    |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p><b>L'uniformisation des heures d'ouverture de nos deux services de garde est appuyée par Mme Vanessa Larouche et adoptée à l'unanimité.</b></p> <p style="text-align: right;"><b>[CE2026-02-005]</b></p> <p><b>Journée de tempête (Suspension des cours)</b></p> <p>Il est proposé que pour les jours de tempête, le service de garde soit ouvert de 7 h 30 à 17 h.</p> <p><b>Les heures d'ouverture des deux services de garde lors des journées de tempête sont proposées par M. Sébastien Dumont et adoptées à l'unanimité.</b></p> <p style="text-align: right;"><b>[CE2026-02-006]</b></p> <p>La lettre qui devait être envoyée aux parents pour limiter l'accès au service de garde lors de journées de tempête n'a pas été envoyée. L'information sera ajoutée au guide et présentée aux parents l'an prochain.</p> <p><b>Journées pédagogiques</b></p> <p>Il a été discuté de réduire les heures d'ouverture lors des journées pédagogiques. Pour le moment, aucun changement n'est proposé.</p> <p><b>Approbation: Dérangements pédagogiques du service de garde (art. 87)</b></p> <p>Présentation des activités pédagogiques qui impliquent un dérangement à l'horaire habituel du service de garde :</p> <p><b>École Desbiens :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pédagogique du 9 février 2026, activités extérieures sur le terrain de la municipalité et dans la cour d'école pour tous les élèves du service de garde. (Approuvé par courriel)</li> </ul> | <p>pour l'année 2026-2027.</p> <p><b>Journée de suspension de cours</b></p> <p>Les heures d'ouverture du service de garde lors de journée de tempête, de 7 h 30 à 17 h, seront aussi ajoutées au guide pour l'année 2026-2027.</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pédagogique du 20 février 2026, activités de raquette et ski de fond sur le terrain de la municipalité pour tous les élèves du service de garde.</li> </ul> <p><b>École Vents-et-Marées :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pédagogique du 9 février 2026, activité de patin, de raquette et de glissade sur le terrain de la municipalité et dans la cour d'école pour tous les élèves du service de garde. (Approuvé par courriel)</li> </ul> <p><b>Appuyés par Mme Pamela Bélanger, les dérangements pédagogiques (art. 87) sont adoptés à l'unanimité. [CE2026-02-007]</b></p> |  |
| <b>11. Informations des représentants du personnel professionnel</b> | S.O.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| <b>12. Informations des représentants du personnel enseignant</b>    | <p><b>Approbation: Dérangements pédagogiques (art. 87)</b></p> <p>Présentation des activités pédagogiques qui impliquent un dérangement à l'horaire habituel des enseignants :</p> <p><b>École Vents-et-Marées :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 10 février 2026, Journée blanche au Portage en avant midi pour les élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> années: ski de fond. En après-midi sur le terrain de la municipalité et dans la cour d'école : glissade et patinage. (Déjà approuvée en décembre)</li> </ul>                                                                                                 |  |



- 18 février 2026, Journée blanche au Portage en avant midi seulement : ski de fond pour les élèves de 3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> années.
- 26 ou 27 février, en après-midi sur le terrain de la municipalité et dans la cour d'école, activité de patin et de glissade pour les élèves de 3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> années. Date à déterminer selon la température.
- 19 février en avant-midi, les 6<sup>e</sup> année animeront un carnaval pour les petits de maternelle 4 et 5 ans ainsi que les 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> années. L'activité aura lieu sur le terrain de la municipalité et dans la cour d'école.

**École Desbiens :**

- Le 16 janvier 2026, présentation de la pièce de théâtre *Toujours prêts, toujours frais* à l'école secondaire de Rivière-du-Loup, pour les élèves de 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> années de Desbiens. (Approuvé par courriel)

*\* Une offre d'activité est à venir en avril ou en mai pour les élèves de l'école Desbiens pour remplacer la pièce de théâtre qui devait avoir lieu à l'école secondaire de Rivière-du-Loup et qui a été annulée pour des raisons de mauvaise température.*

- 6 février 2026, Journée blanche pour les élèves du préscolaire, 1<sup>re</sup>, 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> années. L'activité aura lieu sur le terrain de la municipalité et dans la cour d'école.
- 11 février 2026, Journée blanche au Portage pour les élèves de 4<sup>e</sup>, 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> années: ski de fond, glissade et patinage. (Déjà approuvée en décembre)

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                 | <p>- 7 mai 2026, Sortie <i>Éveil musical</i> à l'école de musique, pour le préscolaire. (Déjà approuvé en décembre) Ajout des groupes de 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> années à la demande.</p> <p><b>Appuyés par M Sébastien Dumont, les dérangements pédagogiques (art. 87) sont adoptés à l'unanimité. [CE2026-02-007]</b></p>                        |  |
| <b>13. Varia</b>                | <p>La direction mentionne que l'école Desbiens a reçu un trampoline en don. Le trampoline est neuf. Le don inclut les tapis de protection. M. Gino Dubé, enseignant en éducation physique, explique qu'il fonctionne très bien, il n'a jamais été utilisé. Les vérifications ont été faites pour s'assurer qu'on puisse accepter ce don et l'utiliser.</p> |  |
| <b>14. Levée de l'assemblée</b> | <p><b>L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé à 20 h 12 par Mme Jessica Poirier que la séance soit levée. La proposition est appuyée par tous.</b></p>                                                                                                                                                                                                |  |

\_\_\_\_\_  
Jessica Poirier, présidente

\_\_\_\_\_  
Caroline Lévesque, directrice